

求人要項

昭和医科大学職員募集 『ソーシャルワーカー』（新卒・既卒）

| | |
|--------|---|
| 【雇用形態】 | 専任職員 |
| 【業務内容】 | （雇入れ直後）医療相談業務を中心とした医療ソーシャルワーカー業務全般 （変更の範囲）医療相談業務を中心とした医療ソーシャルワーカー業務全般 |
| 【入職時期】 | 令和9年4月1日 ※既卒者は令和8年度の勤務開始も応相談 |
| 【採用人員】 | 11名 |
| 【試用期間】 | あり（6ヵ月） |
| 【資格】 | 社会福祉士資格保有者 または令和9年3月資格取得見込み者 |
| 【勤務場所】 | （雇入れ直後）本学附属病院のいずれか （変更の範囲）本学附属病院のいずれか ※受動喫煙対策：あり（敷地内禁煙） |
| 【給与】 | （専門学校卒） 初任給 197,500円～ （大学卒） 初任給 209,700円～ （大学院卒） 初任給 223,800円～ ※ 学歴は社会福祉士資格取得にあたって、直近の学歴をもとに 規程に基づき処遇 ※ 有資格者は学歴・経験年数をもとに規程に基づき処遇 住居手当：月額5,200円～24,000円を支給（規程に基づき支給） 通勤交通費：6ヶ月定期代、240,000円まで実費支給 240,000円を超過する場合は、超過分の半額支給 ※但し支給限度額270,000円（支給月4月、10月） その他諸手当：各種規程に基づき支給 昇給：年1回（4月） 賞与：年2回（7月、12月） |
| 【退職金】 | 規程に基づき支給 |
| 【勤務時間】 | 8時30分～17時00分 ※勤務地により変更等ありうる |

【昭和医科大学】

昭和3年に設立された医・歯・薬・保健医療学部を擁する医系総合大学です。
附属病院を8ヵ所（病床数3,100床）有し、教職員数約8,000名により教育・研究
及び医療の充実を目指し、力を注いでおります。

| | |
|--------|---|
| 【休日】 | 4週8休制 国民の祝日、創立記念日（11月15日） 年未年始（12月29日～1月3日） |
| 【休暇】 | 有給休暇 採用初年次：18日付与（最高限度26日） ※中途入職者は入職日より異なる 特別有給休暇 慶弔関係（2日～7日） |
| 【福利厚生】 | 1. 社会保険（私学共済事業団）加入、雇用・労災保険加入 2. 昭和医科大学厚生資金貸付制度、私学共済事業団貸付制度 3. 企業型確定拠出年金制度（選択制DC） 4. 昭和医科大学預金制度（まごころ積立預金） 5. リゾートトラスト、ベネフィット・ワンの福利厚生サービス |
| 【応募書類】 | 1. 履歴書（本学指定様式※）写真貼付 2. 職務経歴書（既卒者のみ） 3. 成績証明書（新卒者のみ） 4. 卒業（見込み）証明書（新卒者のみ） 5. 社会福祉士免許写し（有資格者のみ、A4サイズ） ※指定様式はこちら： https://www.showa-u.ac.jp/recruit/staff.html |
| 【締切日】 | 令和8年7月27日（月） |
| 【選考日】 | 書類選考後、試験詳細については追ってご連絡いたします。 |
| 【受付】 | 〒142-8555 東京都品川区旗の台1-5-8 学校法人昭和医科大学 人事部人事課 担当：鈴木、早坂、園家 電話 03(3784)8013（直通） Mail saiyo@ofc.showa-u.ac.jp |
| 【その他】 | 1. 選考の連絡はメールで行います。履歴書に必ず記載をお願いいたします。 2. 応募書類及び記載の個人情報厳重に管理し、今回の求人選考のみに 利用します。なお、応募書類の返却は致しませんので、ご了承ください。 |

