

求人要項

昭和医科大学職員募集
『医療事務職員（専卒）』（新卒）

【職 種】	医療事務職員（専卒）（専任職員）
【入職時期】	令和9年4月1日
【試用期間】	あり（6ヶ月）
【採用人員】	10名程度
【資 格】	令和9年3月専門学校卒業見込み者
【勤務場所】	（雇入れ直後）東京、神奈川の病院（変更後の範囲）法人の指定する場所 東京都(品川区、大田区、江東区、世田谷区)神奈川県(横浜市都筑区、青葉区) ※附属病院間での異動あり
【給 与】	基本給 210,000円（令和9年度予定） ※基本給に加えて下記の手当を支給 住居手当：規程に基づき全員に支給（5,200円～最大24,000円支給） 扶養手当：規程に基づき支給（配偶者：18,500円、子・父母：6,500円） 医療従事者賃金改善手当：病院勤務者のみ支給（2,500円～最大13,000円） 昇給 年1回（4月） 賞与 年2回（7月、12月）※令和7年度実績
【退職金】	規程により支給
【勤務時間】	8時30分～17時00分

【昭和医科大学】
昭和3年に設立された医・歯・薬・保健医療学部を擁する医系総合大学です。
附属病院を8ヵ所（病床数3,200床）有し、教職員数約8,000名により教育・研究
及び医療の充実を目指し、力を注いでおります。

【休 日】	4週8休制 祝日、創立記念日（11月15日） 年末年始（12月29日～1月3日） ※勤務施設により日曜日・祝日出勤の場合あり
【休 暇】	有給休暇 入職時18日付与（最高限度26日） 特別有給休暇 慶弔関係（2日～7日）
【福利厚生】	1. 社会保険（私学共済事業団）加入、雇用・労災保険加入 2. 昭和医科大学厚生資金貸付制度 私学共済事業団貸付制度 3. リゾートトラストの福利厚生サービス ベネフィット・ワンの福利厚生サービス 4. 企業型確定拠出年金（選択制DC）制度 5. 昭和医科大学預金（まごころ預金）
【応募書類】	履歴書（本学指定書式） ※書式につきましては本学HPをご確認ください https://www.showa-u.ac.jp/recruit/staff.html
【締 切 日】	令和 8年 9月30日（水）必着
【選 考 日】	令和 8年10月19日（月） ※選考方法は面接試験（対面）のみです
【応募方法】	下記まで郵送にてお送りください 〒142-8555 東京都品川区旗の台1-5-8 学校法人昭和医科大学 人事部人事課 担当：熊谷、後藤田、吉田 電話 03（3784）8013（直通）
【そ の 他】	応募書類及び記載の個人情報は厳重に管理し、今回の求人選考のみに利用 します。なお、応募書類の返却は致しませんので予めご了承ください。