

## 1 KEYWORD SEARCH

キーワードでお探しの電子書籍を検索できます。  
複数の eBook の横断検索や eBook 内の全文検索で、必要な情報がすぐに見つかります。

## 2 BROWSE BY CATEGORY

eBook の検索が分野別できます。

## 3 HIGHLIGHTS

自動選択された電子書籍が表示されます。

## 4 FEATURED EBOOKS

自動選択されたカテゴリが表示されます。

## 5 NOTE TAKING

マイノート。eBook を閲覧しながらメモが取れます。  
※その内容を個人アカウントに保存することもできます。

## 6 EBOOK VIEWER TOOLS

eBook をページ単位で保存・電子メールで送信・印刷(著作権範囲内)することが出来ます。

※eBook の印刷には制限がございます。組織的に大量のダウンロードや印刷を行うと警告が表示され、大学全体のアクセスが停止されることもありますのでご注意ください。

## 7 DOWNLOAD THE BOOK

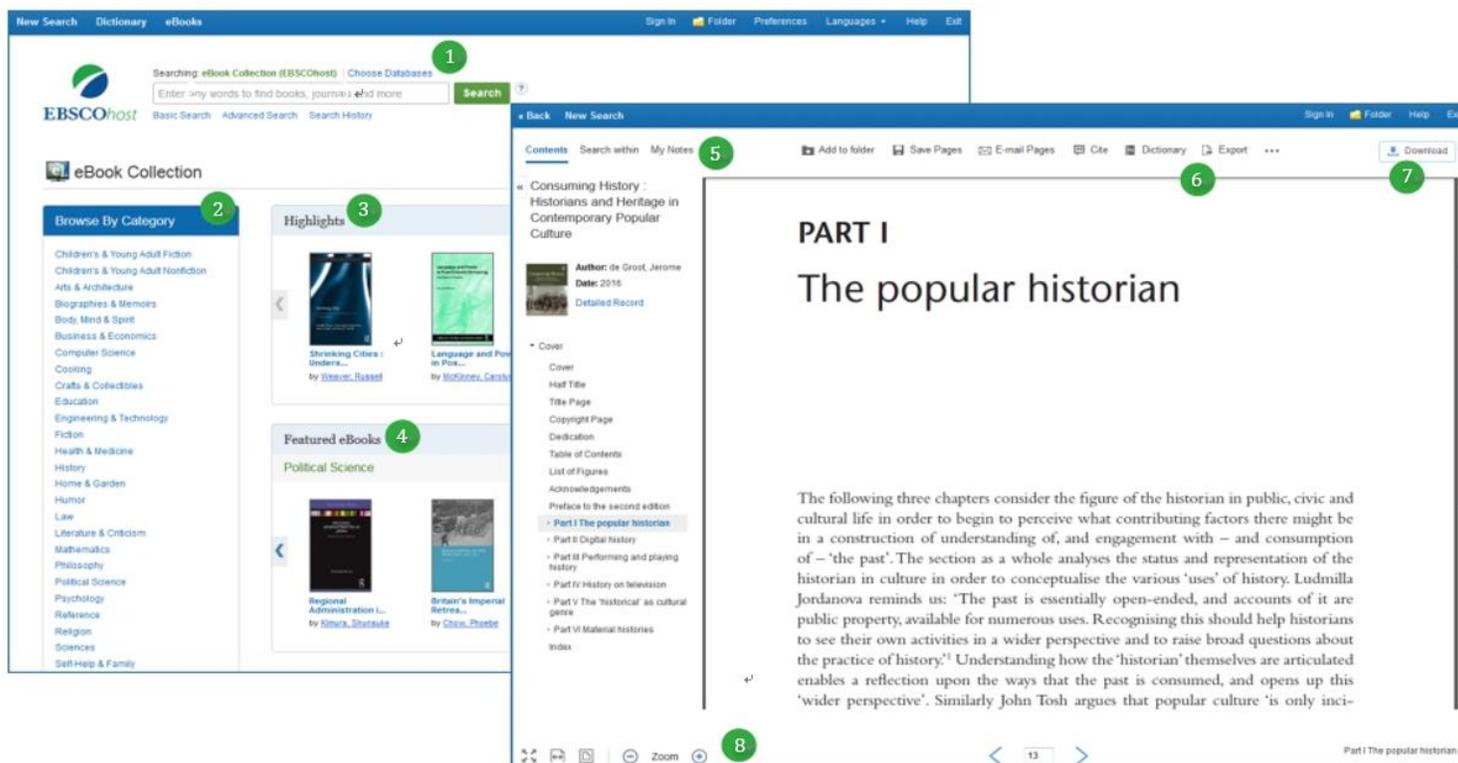
eBook をダウンロードするとオフラインで閲覧できるようになります。

ダウンロードには個人アカウント作成が必要です。

※フルテキストが利用できるのは契約済タイトルです。

## 8 VIEWPORT TOOLS

eBook を閲覧する際ページの調節(拡大・縮小)などができます。



### ※個人アカウントについて

- ・個人アカウントは管理者が削除する場合があります。
- ・個人アカウントの有効期限は 365 日です。
- ・365 日を過ぎると学外からアクセスできなくなります。

(期間内に、学内で個人アカウントにログインすると、再度その日から 365 日間学外アクセスが可能になります)

### 個人アカウント作成方法

- [1] 学内ネットワークから <https://search.ebscohost.com/> にアクセス
- [2] 右上の“サインイン”をクリックし、“今すぐ新規作成”をクリック
- [4] 必要事項を次のルールに沿って入力します  
【名】・【姓】 アルファベットで入力  
【電子メール】 メールアドレスを入力  
【ユーザー名】 職員番号(9桁) / 学籍番号(8桁) / LibraryCard番号(7桁)  
【パスワード作成】 6